



30 เคล็ดลับประหยัดเวลาสำหรับผู้สอน

1

บันทึกไอเดีย
ระหว่างเดินทาง



2

ใส่คำอธิบาย
รูปภาพเพื่อ
สร้างความ
น่าสนใจ



3

ลบสิ่งรบกวน
จากเว็บเพจ

4

บันทึกหน้าจอ
แสดงบทเรียน

5

ลดขั้นตอนการ
แตะเพื่อความ
คล่องตัว

6

รวบรวมและ
จัดระเบียบ
แหล่งข้อมูล

7

สร้าง PDF ของ
เว็บเพจใน Safari

8

ใส่คำอธิบาย
ภาพหน้าจอ



9

สะท้อนภาพ
หน้าจอ iPad

10

ปรับเวิร์กโฟลว์
หน้าจอให้เหมาะสม

11

เข้าถึงเว็บโปรด
อย่างรวดเร็ว

12

ปรับแต่งเครื่องมือ
การสอน

13

จัดระเบียบแอป
ลงในโฟลเดอร์

14

ดูข้อมูลได้เพียง
แค่เลื่อนมอง

15

สแกน
รหัส QR



16

พูดสิ่งที่คุณคิด



17

ถ่ายภาพหน้าจอ
ทั้งหมด

18



เก็บบันทึก
รายการอ่าน

19

สร้างเอกสารแจก
แบบดิจิทัล

20

ใส่ภาพประกอบ

21

ทำบทเรียนเริ่มต้น
เป็นภาพ
เคลื่อนไหว

22

เปลี่ยนสไลด์
เป็นภาพยนตร์

23

แจ้งให้
ผู้ปกครอง
รับทราบ



24

ทำการสาธิตแบบ
สโลว์โมชั่น

25

คัดลอกสไลด์
ของคุณ

26

ออกแบบบัตร
คำศัพท์สำหรับ
นักเรียน

27

แสดงภาพ
ไวท์บอร์ด

28

ทำเครื่องหมาย
งานที่เสร็จแล้ว

29

ใส่คำอธิบาย
ระหว่างนำเสนอ

30

สร้างงานมอบ
หมายแบบ
อินเทอร์เน็ต

คลิกหรือแตะกิจกรรมใดก็ได้เพื่อดูคำอธิบายโปรเจกต์

#AppleTeacher

คอลเลกชันกิจกรรมง่ายๆ นี้จะแนะนำคุณสมบัติที่มาพร้อม
เครื่อง iPad ให้กับนักการศึกษา ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดเวลาให้ผู้สอน
ทั้งยังทำให้การสอนด้วย iPad ง่ายยิ่งขึ้นอีกด้วย

ดูเพิ่มเติมในศูนย์การเรียนรู้
Apple Teacher
Learning Center
[เยี่ยมชมเดี๋ยวนี้ >](#)

1. บันทึกไอเดียระหว่างเดินทาง

ใช้แอปเสียงบันทึกเพื่อบันทึกความคิดของคุณไว้กับสืม แล้วนำมาฟัง
ภายหลังเพื่อรวมไอเดียเข้าด้วยกันเป็นบทเรียนหรือกิจกรรม หรือ
นำความคิดนั้นไปแชร์กับคนอื่น ๆ

เริ่มต้น: เปิดแอปเสียงบันทึก และแตะปุ่ม "อัดเสียง" แล้วแตะซ้ำอีกครั้งเพื่อ
หยุดอัดเสียง หากต้องการแชร์บันทึก ให้แตะบันทึกในรายการ แล้วแตะ
จุดสามจุด จากนั้นแตะ "แชร์" [ดูเพิ่มเติม >](#)

2. ใส่คำอธิบายรูปภาพเพื่อสร้างความน่าสนใจ

ใส่คำอธิบายโดยใช้คุณสมบัติ "ทำเครื่องหมาย" ในแอปรูปภาพเพื่อ
ชี้ให้นักเรียนเห็นคุณสมบัติที่สำคัญๆ ในภาพ

เริ่มต้น: เลือกรูปภาพในแอปรูปภาพ แล้วแตะ "แก้ไข" และ
จุดสามจุดที่มุมบนขวาเพื่อใช้ "ทำเครื่องหมาย" [ดูเพิ่มเติม >](#)



3. ลบสิ่งรบกวนจากเว็บเพจ

ใช้มุมมองตัวอ่านเพื่อให้มีสมาธิจดจ่อกับข้อมูลที่สำคัญที่สุดเมื่อ
ค้นหาข้อมูลใน Safari

เริ่มต้น: แตะปุ่มตัวเลือกการจัดรูปแบบ (AA) ในช่องที่อยู่ แล้วแตะ
"แสดงมุมมองตัวอ่าน"

หมายเหตุ: หาก "แสดงมุมมองตัวอ่าน" เป็นสีจาง แสดงว่าใช้กับ
หน้านั้นไม่ได้ [ดูเพิ่มเติม >](#)

4. บันทึกหน้าจอแสดงบทเรียน

ใช้การบันทึกหน้าจอเพื่อบันทึกการสาธิตจากเว็บในรูปแบบวิดีโอ
แล้วใส่ไว้ในบทเรียน

เริ่มต้น: เพิ่ม "การบันทึกหน้าจอ" ลงในการตั้งค่า ปิดลงมาจากมุมขว
บนของหน้าจอ แตะปุ่มบันทึกและรอเวลานับถอยหลัง และแถบสถานะ
สีแดงเพื่อหยุด [ดูเพิ่มเติม >](#)

5. ลดขั้นตอนการแตะเพื่อความคล่องตัว

ใช้ AssistiveTouch เพื่อปรับระดับเสียง ล็อคหน้าจอ ใช้คำสั่งนิ้วที่ต้อง
ใช้หลายนิ้ว ธีสตาร์กอุปกรณ์ หรือเปลี่ยนการกดปุ่มด้วยการแตะครั้ง
เดียว

เริ่มต้น: เปิดใช้งาน AssistiveTouch ในการตั้งค่าการช่วยการเข้าถึง
ลากปุ่มไปที่ขอบหน้าจอด้านใดก็ได้ แตะเพื่อเปิดเมนู AssistiveTouch
แล้วแตะด้านนอกเมนูเพื่อปิด [ดูเพิ่มเติม >](#)

6. รวบรวมและจัดระเบียบแหล่งข้อมูล

รวบรวม จัดระเบียบ และแชร์แหล่งข้อมูลเกี่ยวกับบทเรียนจากเว็บไซต์
ได้อย่างง่ายดายด้วยแอปโน้ต

เริ่มต้น: แตะปุ่มแชร์ใน Safari เพื่อบันทึกเว็บเพจไปยังแอปโน้ต
ในแอปโน้ต ให้สร้างโฟลเดอร์ เพิ่มรูปภาพ สร้างรายการตรวจสอบ
วาดเขียน และทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงาน [ดูเพิ่มเติม >](#)

7. สร้าง PDF ของเว็บเพจใน Safari

ไฮไลท์ข้อมูลที่เป็นข้อความหรือรูปภาพบนเว็บ แล้วแชร์กับนักเรียน
หรือเพื่อนร่วมงาน

เริ่มต้น: ให้แตะปุ่มแชร์จากเว็บเพจใน Safari แตะ "ทำเครื่องหมาย"
ใส่คำอธิบายลงไปแล้วแตะ "เสร็จสิ้น" แตะปุ่มแชร์เพื่อส่งหรือบันทึก
ลงในแอปไฟล์ [ดูเพิ่มเติม >](#)

8. ใส่คำอธิบายภาพหน้าจอ

เพิ่มคำสั่งหรือคำอธิบายแนวคิดบนภาพหน้าจอ แล้วจึงเพิ่มลงใน
บทเรียน

เริ่มต้น: ถ่ายภาพหน้าจอและแตะรูปย่อ เพื่อแก้ไขหรือทำเครื่องหมาย
แตะ + ในแถบเครื่องมือทำเครื่องหมายเพื่อเพิ่มข้อความ รูปทรง
และอื่นๆ อีกมากมาย [ดูเพิ่มเติม >](#)



9. สะท้อนภาพหน้าจอ iPad

แชร์เว็บไซต์ งานนำเสนอ หนังสือ รูปภาพ และอื่นๆ อีกมากมายกับชั้น
เรียนของคุณในทันทีโดยใช้ AirPlay Mirroring

เริ่มต้น: ปิดลงมาจากมุมขวบนของหน้าจอ แตะ "การสะท้อนภาพหน้า
จอ" แล้วเลือกปลายทางที่คุณต้องการเล่น หากต้องการกลับมาใช้
iPad ให้แตะ "หยุดการสะท้อนภาพ" [ดูเพิ่มเติม >](#)

10. ปรับเวิร์กโฟลว์หน้าจอให้เหมาะสม

ใช้ Dock และแถบสลับแอปเพื่อดูสองเว็บเพจหรือสองแอปพร้อมกัน
เริ่มต้น: ปิดขึ้นจากด้านล่างในแอป ให้แตะแอปอื่นบน Dock ค้างไว้ แล้วลากไปทางขอบด้านซ้ายหรือขวาของหน้าจอ [ดูเพิ่มเติม >](#)

11. เข้าถึงเว็บโปรดอย่างรวดเร็ว

เข้าถึงเว็บเพจที่ใช้บ่อยโดยการเพิ่มไอคอนเว็บไซ์ลงในหน้าจอโฮมของ iPad

เริ่มต้น: ไปที่เว็บเพจใน Safari แตะปุ่มแชร์ที่มุมบนขวา แล้วแตะ "เพิ่มไปยังหน้าจอโฮม" [ดูเพิ่มเติม >](#)

12. ปรับแต่งเครื่องมือการสอน



เข้าถึงสิ่งต่างๆ ที่คุณต้องการได้อย่างรวดเร็ว เช่น กล้อง โน้ต แว่นขยาย ตัวตั้งเวลา นาฬิกาจับเวลา เสียงบันทึก หรือตัวอ่านรหัส QR ในศูนย์ข้อมูลได้ในทันที
เริ่มต้น: แตะ "กำหนดแถบควบคุมเอง" ในการตั้งค่าศูนย์ควบคุมเพื่อเพิ่มหรือนำเครื่องมือออก ปิดลงจากมุมบนขวาของหน้าจอเพื่อเข้าถึงเครื่องมือเหล่านั้น [ดูเพิ่มเติม >](#)

13. จัดระเบียบแอปลงในโฟลเดอร์

จัดระเบียบแอปของคุณตามประเภทหรือหัวข้อเพื่อให้ค้นหาสิ่งที่ต้องการได้เร็วขึ้นอีก

เริ่มต้น: หากต้องการย้ายแอป ให้แตะแอปเบาๆ จนกว่าแอปจะขยับไปมา ลากแอปลงบนแอปอื่นเพื่อเพิ่มทั้งสองแอปลงในโฟลเดอร์ใหม่ แตะโฟลเดอร์และเปลี่ยนชื่อ แตะ "เสร็จสิ้น" หรือกดปุ่มโฮม [ดูเพิ่มเติม >](#)

14. ดูข้อมูลได้เพียงแค่เลื่อมมอง

ปรับแต่งมุมมองวันนี้เพื่อให้เห็นข้อมูลที่ต้องการเมื่อเริ่มต้นวันได้อย่างรวดเร็ว

เริ่มต้น: ปิดไปทางขวาจากหน้าจอโฮมเพื่อเปิดมุมมองวันนี้ เลื่อนลงมาและแตะ "แก้ไข" เพิ่ม ลบออก หรือจัดเรียงวิดเจ็ตใหม่ [ดูเพิ่มเติม >](#)

15. สแกนรหัส QR

เข้าถึงข้อมูลอย่างรวดเร็วโดยใช้แอปกล้องเพื่อสแกนรหัส QR ในทันที

เริ่มต้น: เปิดแอปกล้องและหันกล้องไปที่รหัส QR เมื่อลิงก์ปรากฏขึ้น ให้แตะที่ลิงก์ แล้วเฟล็ดเฟลื่นไปกับการท่องเว็บได้เลย [ดูเพิ่มเติม >](#)

16. พูดสิ่งที่คุณคิด

เรียกให้ Siri ช่วยงานด้านการสอนและเวิร์กโฟลว์ เพียงขอให้แสดงตัวอย่างปฏิทินรายวัน ตั้งเตือนความจำเกี่ยวกับการให้คะแนน เปิดเอกสารเวอร์ชันล่าสุด และอื่นๆ อีกมากมาย

เริ่มต้น: ตรวจสอบว่าเปิดใช้งาน Siri อยู่ ให้แตะ "Siri และการค้นหา" ในการตั้งค่า แล้วเปิดการตั้งค่าทั้งหมดภายใต้ "ถาม Siri" แล้วกดปุ่มโฮมค้างไว้ เพื่อถามคำถาม Siri [ดูเพิ่มเติม >](#)



17. ถ่ายภาพหน้าจอทั้งหมด

ถ่ายภาพหน้าจอแบบเต็มและทำเครื่องหมายสำหรับนักเรียนหรือเพื่อนร่วมงาน

เริ่มต้น: ถ่ายภาพหน้าจอใน Safari แตะรูปย่อ แล้วแตะ "ทั้งหมด" เลือกเครื่องมือทำเครื่องหมายจากแถบเครื่องมือ แตะ + เพื่อดูตัวเลือกเพิ่มเติม เลื่อนแถบเลื่อนเพื่อดูหน้าทั้งหมดและทำเครื่องหมาย แล้วแชร์ [ดูเพิ่มเติม >](#)

18. เก็บบันทึกการอ่าน

บันทึกบทความไว้ในรายการอ่านเพื่อให้เข้ามาอ่านได้อย่างง่ายดายเมื่อต้องการ

เริ่มต้น: ค้นหาเว็บเพจใน Safari แตะปุ่มแชร์ แล้วแตะด้วย "เพิ่มไปยังรายการอ่าน" ไปยังรายการอ่านเพื่อดูบทความที่บันทึกไว้ทั้งหมด [ดูเพิ่มเติม >](#)

19. สร้างเอกสารแจกแบบดิจิทัล

ใช้แอปโน้ตสร้างเอกสารและรูปภาพที่เป็นกระดาษให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลอย่างง่ายดายด้วยการสแกน เท่านั้นคุณก็สามารถอัปโหลดให้กับนักเรียนได้

เริ่มต้น: เปิดแอปโน้ต แตะปุ่มกล้อง แล้วแตะ "สแกนเอกสาร" ถ่ายภาพเอกสารแล้วบันทึก แตะปุ่มแชร์เพื่อส่ง [ดูเพิ่มเติม >](#)

20. ใส่ภาพประกอบ

ใส่รูปภาพของคุณในโน้ตหรือคำแนะนำที่จะส่งให้นักเรียน พวกเขาอยากเห็นหน้าคุณ

เริ่มต้น: เปิดแอปกล้อง สลับไปใช้กล้องหน้า และตั้ง iPad ให้นิ่งๆ ตั้งตัวจับเวลาและรีบเข้ามาในเฟรม เพิ่มภาพถ่ายของคุณลงในเอกสารแจกสำหรับนักเรียน [ดูเพิ่มเติม >](#)

21. ทำบทเรียนเริ่มต้นเป็นภาพเคลื่อนไหว

สร้าง GIF แบบเคลื่อนไหวใน Keynote เพื่อใช้เป็นบทเรียนเริ่มต้นที่น่าสนใจและการสาธิตแบบเป็นภาพ

เริ่มต้น: เพิ่มรูปภาพหรือรูปทรงลงในสไลด์ และรูปภาพ แล้วแตะ "เคลื่อนไหว" และ "เพิ่มการกระทำ" แล้วตามด้วย "สร้างเส้นทาง" ลากรูปภาพ แล้วส่งออกเป็น GIF แบบเคลื่อนไหวเพื่อเพิ่มลงในบทเรียน [ดูเพิ่มเติม >](#)



22. เปลี่ยนสไลด์เป็นภาพยนตร์

ส่งงานนำเสนอ Keynote ให้นักเรียนในรูปแบบภาพยนตร์ที่แสดงเอง เพิ่มเสียงของคุณสำหรับข้อมูลแนะนำในแบบเฉพาะตัว

เริ่มต้น: อัปเดตเสียงบนสไลด์โดยแตะ + ปุ่มสื่อ แล้วตามด้วย "อัดเสียง" ส่งออกภาพยนตร์เพื่อบันทึกหรือส่ง เมื่อกดเล่น ภาพยนตร์จะไปยังสไลด์ต่อไป โดยอัตโนมัติ [ดูเพิ่มเติม >](#)

23. แจ้งให้ผู้ปกครองรับทราบ

ทำให้ผู้ปกครองสนใจด้วยจดหมายข้อความยาว 60 วินาทีจากแอป Clips

เริ่มต้น: แตะปุ่มการบรรยายสดในโปรเจกต์ของแอป Clips เลือกสไลด์ แล้วกดเปิดเมนู แตะปุ่มบันทึกค้างไว้ ป้อนข้อความ หากต้องการหยุดการบันทึก [ดูเพิ่มเติม >](#)

24. ทำการสาธิตแบบสโลว์โมชั่น

ใช้คุณสมบัติสโลว์โมชั่นเพื่อแสดงการอธิบายด้วยภาพแบบสโลว์โมชั่นสำหรับปรากฏการณ์การเคลื่อนที่

เริ่มต้น: เปิดแอปกล้องและเลือกสโลว์โมชั่น แตะปุ่มบันทึก และทำการสาธิต แตะปุ่มอีกครั้งเพื่อหยุด แล้ววิดีโอของคุณก็พร้อมใช้ในแอปรูปภาพ [ดูเพิ่มเติม >](#)

25. คัดลอกสไตล์ของคุณ

จัดรูปแบบข้อความใน iWork อย่างรวดเร็วโดยคัดลอกสไตล์ของข้อความที่เลือก แล้วนำสไตล์นั้นไปใช้กับข้อความอื่นๆ

เริ่มต้น: เลือกข้อความที่มีสไตล์ที่คุณต้องการคัดลอก และ "สไตล์" แล้วตามด้วย "คัดลอกสไตล์" เลือกข้อความที่คุณต้องการนำสไตล์ไปใช้ แล้ววางสไตล์ลงไป [ดูเพิ่มเติม >](#)

26. ออกแบบบัตรคำศัพท์สำหรับนักเรียน

นักเรียนจะชื่นชอบบัตรคำศัพท์แบบกำหนดเองที่คุณสร้างขึ้นโดยใช้คุณสมบัติข้อความและเสียงใน Keynote

เริ่มต้น: บนสไลด์ Keynote ให้เพิ่มกล่องข้อความ และพิมพ์คำถามหรือคำลงไป เพิ่มสไลด์ใหม่ และพิมพ์คำตอบหรือความหมายลงไป เล่นโปรเจกต์และแตะเพื่อแสดงบัตร [ดูเพิ่มเติม >](#)

27. แสดงภาพไวท์บอร์ด

ขีดเขียน วาดภาพ และสร้างแผนภาพด้วยพื้นที่ไม่จำกัดในแอป Numbers

เริ่มต้น: คุณสามารถวาดรูปลงบนสเปรดชีตของแอป Numbers ด้วย Apple Pencil ได้เลย หากต้องการใช้นิ้ว ให้แตะปุ่มแทรก (+) แตะปุ่มสื่อ และเลือก "การวาด" หรือนิ้วเพื่อซูมออกเพื่อให้พื้นที่วาดภาพเพิ่มเติม [ดูเพิ่มเติม >](#)

28. ทำเครื่องหมายงานที่เสร็จแล้ว

ติดตามและจัดลำดับความสำคัญรายการที่ต้องทำโดยใช้แอปเตือนความจำ สร้างงานย่อยและแนบไฟล์ จากนั้นตั้งการแจ้งเตือนโดยอิงตามเวลา

เริ่มต้น: สร้างรายการเตือนความจำในแอป เพิ่มรายการเตือนความจำใหม่ ทำเครื่องหมายงานเมื่อทำเสร็จแล้ว [ดูเพิ่มเติม >](#)

29. ใส่คำอธิบายระหว่างนำเสนอ

ขณะที่คุณนำเสนอเนื้อหา การใส่คำอธิบายลงบนสไลด์ในแอป Keynote จะช่วยอธิบายข้อมูลให้ชัดเจน

เริ่มต้น: ในงานนำเสนอ Keynote ให้แตะปุ่มเล่น และบนสไลด์ค้างไว้เพื่อแสดงเครื่องมือวาดภาพ ใช้นิ้วไถลคำสำคัญหรือส่วนต่างๆ ของรูปภาพ [ดูเพิ่มเติม >](#)

30. สร้างงานมอบหมายแบบอินเทอร์แอคทีฟ

ออกแบบงานมอบหมายด้วยที่ฝึกสำหรับการโต้ตอบของนักเรียน

เริ่มต้น: สร้างเอกสาร Pages ใหม่ และเลือกเทมเพลต เพิ่มข้อความและกราฟิกของคุณเอง แล้วเพิ่มรูปภาพ จากนั้นแตะเพื่อเลือก แตะปุ่มจัดรูปแบบ แล้วแตะ "ตั้งเป็นที่ฝึก" แชร้งานมอบหมายกับนักเรียน [ดูเพิ่มเติม >](#)